



COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO
ESTRATTO AI SENSI DELL'ART. 18 DELLA L.R. 22 del 16/12/2008
SOSTITUITO DELL'ART. 6 DELLA L.R. 11 DEL 26/06/2015

Deliberazione del Commissario Straordinario

Con i poteri della Giunta Comunale

n. 26 DEL 15-03-2021

OGGETTO:Revoca deliberazione n.ro 11 del 08/02/2021 all'oggetto: "Modifica Atto G.M. N° 277/1999 e ss.mm.ii. – istituzione Servizio "Gestione automezzi Comunali . Definizione ed approvazione nuovo assetto organizzativo dell'Ente"

Premesso che con deliberazione commissariale n. 11 del 08/02/2021, dichiarata immediatamente esecutiva, si procedeva all'istituzione all'interno del Settore Tecnico e LL.PP di un nuovo servizio " Gestione parco mezzi" al quale venivano assegnate tutte le competenze in ordine al funzionamento dei mezzi comunali, assegnando altresì il personale e modificando l'assetto organizzativo dell'Ente;

Visto l'art.107 del T.U.EE.LL. e successive modificazioni ed integrazioni il quale prevede , ai fini dell'esercizio dei poteri gestionali dei Responsabili di Settore, l'assegnazione delle risorse umane, strumentali e finanziarie;

Ritenuto,pertanto, di non istituire uno specifico servizio quale unita' operativa autonoma ma di procedere all'assegnazione della gestione degli automezzi ai Responsabili di Settore, quale risorsa strumentale, ciascuno per il parco mezzi in dotazione, ai quali vengono assegnate le competenze di seguito indicate:

- costante monitoraggio sullo stato d'uso e sull'efficienza degli automezzi attraverso la messa in atto di interventi riparativi, qualora se ne dovesse presentare la necessita';
- Approvvigionamento , fornitura e gestione dei carburanti unitamente alla gestione e custodia dei relativi buoni;
- gestione del calendario delle revisioni;
- liquidazione delle tasse automobilistiche, previa assunzione dell'impegno di spesa;
- detenzione e controllo dei registri macchina / fogli marcia degli automezzi;
- assegnazione dei veicoli dell'autoparco secondo il programma di prenotazione e della loro disponibilita';
- denunce di furti parziali/totali, dismissioni e rottamazioni degli autoveicoli;
- eventuali acquisti e dismissione degli automezzi dandone contestuale comunicazione al Servizio di Economato per L'aggiornamento dell'Inventario Comunale;
- Assicurazione automezzi;

Ravvisata, pertanto, la necessita' di rimodulare l'assetto organizzativo dell'Ente, ripristinando il precedente organigramma , che ad ogni buon fine, si allega quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ritenuto, per quanto sopra, di dover revocare la Deliberazione Commissariale n.ro 11 del 08/02/2021 all'oggetto "Modifica Atto G.M. N° 277/1999 e ss.mm.ii. – istituzione Servizio "Gestione automezzi Comunali . Definizione ed approvazione nuovo assetto organizzativo dell'Ente";

Visto il decreto legislativo 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il vigente regolamento di organizzazione di uffici e servizi approvato con la deliberazione n.ro 277 del 27/11/1999 e successive modificazioni;

DELIBERA

di revocare la deliberazione Commissariale adottata con i poteri della Giunta, n 11 del 08/02/2021 nel senso in premessa esposto;

di assegnare a ciascun Responsabile di Settore la gestione del parco mezzi in dotazione quale risorsa strumentale per l'esercizio dei poteri gestionali ai sensi dell'art.107 del decreto leg.vo 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

di assegnare ad ogni Responsabile di Settore le seguenti competenze:

- costante monitoraggio sullo stato d'uso e sull'efficienza degli automezzi attraverso la messa in atto di interventi riparativi, qualora se ne dovesse presentare la necessita';
- Approvvigionamento , fornitura e gestione dei carburanti unitamente alla gestione e custodia dei relativi buoni;
- gestione del calendario delle revisioni;
- liquidazione delle tasse automobilistiche, previa assunzione dell'impegno di spesa;
- detenzione e controllo dei registri macchina / fogli marcia degli automezzi;
- assegnazione dei veicoli dell'autoparco secondo il programma di prenotazione e della loro disponibilita';
- denunce di furti parziali/totali, dismissioni e rottamazioni degli autoveicoli;
- eventuali acquisti e dismissione degli automezzi dandone contestuale comunicazione al Servizio di Economato per L'aggiornamento dell'Inventario Comunale;
- Assicurazione automezzi;

di riapprovare l'organigramma dell'Ente che si allega quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

di trasmettere copia del presente provvedimento ai Responsabili di Settore, al Servizio di Economato, al Servizio del Personale e alle OO.SS.;

Il Responsabile del servizio di Economato provvedera' alla formale consegna del materiale e degli strumenti operativi in proprio possesso per la gestione degli automezzi.

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.