



# Comune di San Giuseppe Jato

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

COPIA PER LA PUBBLICAZIONE NEL SITO WEB ISTITUZIONALE  
SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI

**N.1219 Reg. Segreteria del 12.11.19 N. 143 Reg Sett. Finanz.del 20.11.19**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA INDIVIDUALE PC & COPY DI FILIPPI GIUSEPPE PER FORNITURA IN ACQUISTO ATTREZZATURA INFORMATICA PER IL SERVIZIO PERSONALE TRAMITE PROCEDURA AD AFFIDAMENTO DIRETTO SOTTO SOGLIA EX ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DLGS 50/2016 E SUCC. MM. E II. - CON ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) NEL MERCATO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE MEPA PORTALE CONSIP - E CONTESTUALE DISIMPEGNO SOMMA.**

**SMART CIG: Z3D2981922**

**VISTO** il decreto Sindacale n. 7 del 22.05.2019, con il quale veniva nominato il Responsabile del Settore Finanziario e Tributi, con riferimento alla posizione organizzativa del II° Settore Finanziario e Tributi, e gli obiettivi in esso indicati, legittimato ad emanare il presente provvedimento;

**RITENUTA** pertanto la competenza del Responsabile del Settore Finanziario e Tributi in esecuzione alla surrichiamata determinazione, in ottemperanza all'art.6 della L. 127/97 recepita con L.R. n. 23/98, competente a provvedere in ordine all'oggetto sopra indicato;

**RITENUTA altresì**, la competenza del Responsabile del Servizio Provveditorato, in esecuzione al conferimento della nomina, giusta determinazione settoriale n. 588 del 01.08.2017;

**EVIDENZIATO** che, non sussistono cause di incompatibilità e/o motivi di conflitto di interessi, neppure potenziale, per i firmatari della presente proposta di determinazione, con particolare riferimento al Piano di prevenzione della corruzione, al programma triennale per la trasparenza e l'integrità, e al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

**Premesso che** al Settore Finanziario - Servizio Provveditorato - in base agli atti di programmazione finanziaria ed agli atti gestionali, compete provvedere, all'approvvigionamento di quanto necessario indispensabile per il regolare funzionamento degli uffici e servizi settoriali;

**RICHIAMATA** la determinazione settoriale n. 869 del 23.08.2019, con la quale si procedeva:

- all'approvvigionamento di attrezzature informatiche, tramite ordine diretto di acquisto" (O.D.A.) sulla piattaforma di e-procurement [WWW.acquistinrete.it](http://WWW.acquistinrete.it), che nonostante trattasi di micro acquisto di importo notevolmente inferiore a € 5.000,00, che normativamente non rileva l'obbligo di ricorrere agli strumenti di acquisto e negoziazione telematici, ma permane la facoltà di ricorrere agli acquisti autonomi, tuttavia si ricorre al portale ME.PA. giacché il prezzo risulta inferiore rispetto a quello offerto dal mercato libero;
- **ad affidare** ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.LGS. 50/2016 e ss.mm. e ii., alla **ditta PC & COPY - Centro assistenza di Filippi Giuseppe - P.I./C.F. ..omississ.....**, la procedura di cui al codice identificativo su specificato avente ad oggetto la fornitura del bene seguente, da assegnare al servizio personale:

Descrizione bene	QUANTITA	PREZZO	I.V.A 22%	IMP. INCLUSA	I.V.A.
Personal computer Monitor Marca DELL	1 1	420,00 90,00	€ 135,72 € 19,80	€ 512,00 € 109,80	
		<b>€ 510,00</b>	<b>€ 155,52</b>	<b>TOT. € 621,80</b>	

- **ad impegnare**, a favore della surriferita Ditta, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 di cui al Decreto legislativo n. 118/2011, e ss.mm. e ii., la somma complessiva di € 621,80 I.V.A. inclusa al 22%, registrandola nelle scritture contabili del bilancio 2019/2021, con imputazione al capitolo di pertinenza dell'esercizio finanziario 2019, nella quale la stessa diverrà esigibile e giungerà a scadenza;

**PRESO atto** che, la summenzionata Ditta affidataria del bene in esame, ha reso "dichiarazione" circa l'esonero dell'applicazione dello Split Payment, e ritenuta, avendo optato per il regime fiscale forfettario ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 54 e 89 L. 23.12.2014 N. 190 E SUCC. MM. E II., come riportata in calce al documento contabile de quo;

**RILEVATO** che l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, attribuisce la competenza a liquidare in esecuzione al provvedimento settoriale relativo all'impegno di spesa surrichiamato e sulla base della documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, a seguito riscontro operato sulla regolarità della fornitura erogata concernente la fornitura di n. 1 personal computer e di n. 1 monitor, da destinare rispettivamente al Settore Finanziario e Tributi e nella fattispecie al Servizio personale, come specificato nel provvedimento settoriale n. 869/2019;

**Atteso:**

**che** la Ditta suddetta, ha regolarmente eseguito la fornitura del predetto materiale informatico, come da DDT N. 2 DEL 09.10.2019, in linea con l'ordinativo emesso dal Servizio Provveditorato, in rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi richiesti, e in ossequio ai termini e alle condizioni pattuite di cui all'affidamento de quo;

**che** la Ditta in essere, ha fatto pervenire la seguente fattura, acquisita elettronicamente tramite il sistema di interscambio al Protocollo Generale dell'Ente ed assunta in atti, per farne parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, esaminata la quale risulta che la somma da liquidare a fronte della fornitura posta in essere e' pari ad € 445,00, giacche' esente di I.V.A. ai sensi della normativa vigente, come dispiegato nella dichiarazione su richiamata:

<b>N. fattura</b>	<b>1/ELE DEL 31.10.2019</b>	
<b>PROT. GEN.</b>	<b>N. 19343 DEL 07.11.2019</b>	
<b>a) Imp. Comp. Da liquid. esente I.V.A. regime fiscale forfettario</b>	<b>€ 445,00</b>	
<b>b) Tot. Imp. Spesa</b>	<b>€ 621,80</b>	
<b>c) Somma residua</b>	<b>b)€ 621,80 – a) € 445,00=</b>	<b>€ 176,80</b>

**VISTO che** ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 54 e 89 L. 23.12.2014 N. 190 E SUCC. MM. E II., la predetta Ditta opera in regime fiscale forfettario, e pertanto non soggetta a Split payment né a ritenuta, come normativamente previsto;

**Accertata** la regolarità contabile della predetta fattura;

**Appurato che**, da un calcolo effettuato, la spesa effettivamente sostenuta ammonta complessivamente ad € 445,00 esente I.V.A. ai sensi di legge, con una economia di € 197,35;

**Dato atto**, che lo strumento di pagamento utilizzato per il corrispettivo di quanto dovuto alla ditta deve riportare, ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010, come stabilito dal del D.L. 187/2010, convertito con modificazioni dalla L. 217/2010, il seguente numero CIG: **Z3D2981922**;

**Visto** l'esito positivo del documento Unico di regolarità contributiva, dal quale si evince che la Ditta in essere, risulta regolare con il versamento dei premi ed accessori, che si allega in copia alla presente;

**PRESO atto**, così come comunicato dalla medesima Ditta, degli estremi delle coordinate relative al conto dedicato, anche non in via esclusiva sul quale potrà essere accreditata la somma dovuta, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136/2010 e s.m.i., (normativa vigente in materia dei flussi finanziari);

**RITENUTO** necessario, provvedere alla liquidazione della surrichiamata somma, e pertanto in attuazione della normativa vigente in premessa richiamata, si procederà al pagamento dell'importo imponibile fatturato dall'operatore economico di che trattasi, poiché non soggetta ad I.V.A. né a ritenuta a titolo di acconto;

**Visti:**

il D.Lgs. n.267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, e 184;  
il D.Lgs. n.118/2011 e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);  
il vigente Regolamento di Contabilità;

**Visti altresì:**

l'O.R.EE.LL.;

la L. n. 488/1999 e ss.mm.ii.;

il D.L.vo 165/2001;

la L.R. 15/2000;

il D.L. n° 83/2012 e ss.mm. e ii.;

il D.LGS. N. 33/2013;

la Legge 190/2014;

le LL.R.R NN. 22/08 e 11/2015;

- il vigente Regolamento di organizzazione Uffici e Servizi di questo Ente, giusta deliberazione giuntale n. 277 del 24.11.1999, come modificato con provvedimento emanato dall'Organo Esecutivo n. 105 del 04.11.2010 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento comunale vigente del sistema dei controlli interni;
- la Direttiva emanata dal Segretario Generale, recante le modalità applicative in materia di trasparenza, nonché di obblighi di pubblicazione ai sensi e per gli effetti delle disposizioni vigenti;

**RITENUTO** dover provvedere in merito all'oggetto della presente;

**PROPONE**

Per le premesse di cui in narrativa che si intendono qui integralmente riportate e trascritte:

- **di** disporre la liquidazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, che disciplina la materia in essere, autorizzando altresì il pagamento in favore della **ditta PC & COPY – Centro assistenza di Filippi Giuseppe – P.I./C.F. ..omissis...** per un importo di € 445,00, quale imponibile da corrispondere, per la fornitura di attrezzature strumentali informatiche, di n. 1 personal computer e di n. 1 monitor, da destinare al Settore Finanziario e Tributi e nella fattispecie al Servizio personale, **I.V.A. esente ai sensi dell'art. 1, c. 54 – 89 Legge n. 190/2014 e succ. mm. e ii. – regime fiscale forfettario**, come meglio in premessa circostanziato;
- **di imputare** la somma complessiva di € 445,21, in relazione alla esigibilità della obbligazione in essere, con imputazione al capitolo **49020 – cod. bil. 01.03-2.02.01.05.999**, dell'esercizio finanziario 2019, nella quale la stessa è divenuta esigibile ed è giunta a scadenza, ed ove la stessa risulta preventivamente e integralmente impegnata in deroga dell'art- 163 del D.LGS. N. 267 del TUEL e ss.mm. e ii., giusta determinazione settoriale n. 869 del 23.08.2019;
- **di dare prioritá al pagamento della presente obbligazione contrattuale, scaturente, dall'emissione di apposito ordinativo telematico di fornitura (O.D.A. sulla piattaforma informatica Consip, sulla base di quanto previsto al punto 9) del dispositivo del provvedimento giuntale n. 6 del 25.01.2017, e pertanto potrà non essere rispettato l'ordine cronologico dei pagamenti, stante che trattasi di spesa obbligatoria per legge per cui il ritardato pagamento comporterà conseguenti sanzioni legislative previste ope legis;**
- **di procedere**, per le motivazioni su addotte, al disimpegno della somma **di € 176,80**, quale residuo dell'importo di € 621,89, impegnato in eccedenza, con la determina settoriale surrichiamata, **ed imputata** al capitolo di pertinenza del bilancio 2019;
- **di Dare atto**, che lo strumento di pagamento utilizzato per il corrispettivo di quanto dovuto alla ditta deve riportare, ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010, come stabilito dal del D.L. 187/2010, convertito con modificazioni dalla L. 217/2010, il numero CIG surriferito, acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ed assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- **Che** la Ditta di che trattasi risulta in regola con il versamento dei premi, accessori e contributi, nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L., come da certificazione DURC richiesto da questo ufficio n. 17790612 di protocollo INAIL con scadenza validità in data 14.12.2019 assunto agli atti ed allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- **Di demandare** al Responsabile del Settore Finanziario e Tributi, in via preliminare all'effettuazione del pagamento de quo, l'espletamento delle ulteriori ed eventuali verifiche, contabili e fiscali ai sensi di legge, nonché di tutte le funzioni ricadenti nella sfera di propria competenza, che specificatamente attengono ai controlli interni, in ottemperanza al Regolamento vigente per la Disciplina del Controllo Interno di regolarità Amministrativa e Contabile ai sensi dell'art. 147 del D.lgs. 267/2000" e ss.mm.;

- **di dare atto** altresì, che la presente diverrà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile che ne attesta la copertura finanziaria;
- **Di** provvedere alla corresponsione dell'importo dovuto a fronte della fornitura resa, mediante bonifico bancario, **presso l'Istituto Finanziario: ..omissis... - IBAN: ..omissis....;**
- **di annotare sul mandato di pagamento che le spese per il bonifico bancario sono a carico del Comune come previsto dalle Condizioni Generali di Contratto relative alla fornitura per l'Ufficio tramite CONSIP S.p.A..**

**che** copie del presente provvedimento, verranno trasmesse, per il tramite dell'ufficio segreteria, al Responsabile della pubblicazione all'Albo On line, per essere pubblicate nel Sito internet dell'Ente nelle seguenti sezioni e sottosezioni:

- **all'Albo Pretorio On - line**, nella versione integrale, fatte salve le disposizioni a tutela della privacy, ai fini della sola conoscibilità e trasparenza dell'azione amministrativa;
- **Amministrazione Trasparente/Altri contenuti/Adempimenti l.r. 11/2015\* Pubblicazioni estratti**, ex novellato art. 18 L.R. N. 22/2008, come sostituito dall'art. 6 della L.R. 11/2015, nel rispetto delle disposizioni a tutela della privacy e in ossequio alle modalità operative di cui alla direttiva emanata dal Segretario Generale giusta Nota Prot. N. 13762 del 24.08.2015 e ss.mm. e ii.;

**che** il presente provvedimento, assolve altresì l'obbligo di pubblicazione, nella Sezione- **Amministrazione Trasparente/Provvedimenti/Provvedimenti dirigenti Amministrativi/ Determine dirigenziali**, in adempimento al combinato disposto di cui all'art. 23 C. 1 del D.lgs. 33/2013 e art. 1 C. 16 della L. n. 190/2012, ad oggi opportunamente filtrato alla "Sezione storico" dell'Albo Pretorio.

**La Responsabile dell'Istruttoria**

**F.to MONTICCILO CATERINA**

**PROT. N.44 DEL 20.11.2019**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ECONOMATO E PROVVEDITORATO**

**Dato** atto della completezza istruttoria della presente proposta, anche alla luce degli aspetti di efficacia, efficienza, correttezza e regolarità amministrativa;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ECONOMATO E PROVVEDITORATO  
F.to ROSALIA IACONA**

**Il Responsabile del Settore Finanziario e Tributi**

**Verificata:**

- La non sussistenza di motivazioni per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dall'ufficio, e pertanto ne attesta la regolarità;
- Il rispetto della tempistica prevista per Legge;
- L'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa dell'Ente;
- La conformità a Leggi, Statuto e Regolamenti;

**Accertata che** la spesa rientra nei limiti dell'impegno assunto;

Effettuato il controllo preventivo di regolarità contabile, esprime ai sensi del regolamento comunale sui controlli interni, fatto salvo il rispetto delle norme generali e regolamentari vigenti e le ulteriori e/o diverse direttive interne, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e per l'effetto

**DETERMINA**

Di approvare la superiore proposta, facendola propria a tutti gli effetti, le cui motivazioni in fatto e in diritto specificate nella parte narrativa e dispositiva della proposta de qua, si intendono ripetuti e trascritti, e ne costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto provvedimentale.

**Il Responsabile Vicario del Settore  
Finanziario e Tributi  
F.to La Barbera Francesca**

**Il Responsabile del Settore  
Finanziario e Tributi**

Appone il Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.vo 267/2000, T.U. degli EE.LL.

**E ATTESTA**

**Che** sulla presente liquidazione sono state effettuati, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica: i controlli e i riscontri contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184 comma 4, del D.leg.vo n. 267/2000, i quali hanno esito favorevole.

**Prot.n.°** \_\_\_\_\_ **del** \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Viario del Settore  
Finanziario e Tributi  
F.to La Barbera Francesca**

**che** il presente provvedimento, viene trasmesso telematicamente e in formato PDF, all'Ufficio di Segreteria, ai fini e per gli effetti dell'adempimento delle norme in materia di trasparenza di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 C. 1 lett b) del D.lgs. 33/2013 e art. 29, C. 1 d.lgs. n. 50/2016, per essere inserito nell'apposita **sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti"/ atti delle Amministrazioni e degli Enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura**, del sito istituzionale di questo Ente, come da circolare n. 15/721 del 11.09.2019, formalizzata dal segretario Generale:

NORMA O TITOLO	MODALITA' INDIVIDUAZIONE	BENEFICIARIO	SETTORE	RESPONSABILE VICARIO	IMPORTO BENEFICIARIO Esente I.V.A. regime fiscale forfettario
ART. 36 C. 2 D.LGS.50/2016 e ss.mm. e ii.	CONSIP ME.PA. O.D.A.	DITTA Filippi Giuseppe	FINANZIARIO E TRIBUTI	La Barbera Francesca	€ 445,00

**Il Responsabile Vicario del Settore  
Finanziario e Tributi  
F.to La Barbera Francesca**