



Comune di San Giuseppe Jato

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

COPIA PER LA PUBBLICAZIONE NEL SITO WEB ISTITUZIONALE

SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI

Servizio Economato e Provveditorato

N.516 Reg. Segreteria del 28.05.2021 N. 73 Reg Sett. Finanz.del 28.05.2021

Oggetto: Determina a contrarre - Affidamento per fornitura termo scanner, dispenser gel a infrarossi, materiale vario per sanificazione e disinfezione locali comunali e materiale di protezione, con procedura sotto soglia, come disciplinata dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, e ss.mm. e ii., mediante o.d.a. del Mercato elettronico CONSIP – Fondi di cui all'art. 114, comma 1, D.L. 18/2020. Impegno di spesa.

SMART CIG: ZF331E15E2

SMART CIG: Z4831E16DB

VISTO il decreto del Commissario Straordinario n° 4 del 30/12/2020, con il quale veniva nominato il Responsabile del Settore Finanziario e tributi, legittimato ad emanare il presente provvedimento;

RITENUTA pertanto la competenza del Responsabile del Settore Finanziario e tributi in esecuzione alla surrichiamata determinazione, in ottemperanza all'art.6 della L. 127/97 recepita con L.R. n. 23/98, competente a provvedere in ordine all'oggetto sopra indicato;

RITENUTA altresì, la competenza del Responsabile del Servizio Provveditorato, in esecuzione al conferimento della nomina, giusta determinazione settoriale n. 588 del 01.08.2017;

EVIDENZIATO che, non sussistono cause di incompatibilità e/o motivi di conflitto di interessi, neppure potenziale, per i firmatari della presente proposta di determinazione, previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Piano di prevenzione della corruzione, al programma triennale per la trasparenza e l'integrità, e al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

Premesso che al Settore Finanziario e tributi – Servizio Provveditorato - in base agli atti di programmazione finanziaria ed agli atti gestionali, compete provvedere, all'approvvigionamento di quanto necessario indispensabile per il regolare funzionamento degli uffici e servizi settoriali;

Considerato che, al fine di prevenire un'ulteriore diffusione del contagio, è indispensabile che presso gli uffici comunali interessati dalla riapertura vengano adottate tutte le misure occorrenti a garantire la salute e la sicurezza dei cittadini e dei lavoratori;

Visto che con DL N. 18/2020 art. 114 del Ministero dell'interno, di concerto con il ministero dell'Economia e delle finanze e con il ministero della salute è stato finanziato ai Comuni un fondo per l'acquisto di dispositivi per la sanificazione e per il nostro Comune, nello specifico, è stata destinata la somma di €. 3.697,00;

Visto, altresì. il documento tecnico del mese di aprile 2020 con cui l'INAIL ha fornito indicazioni in materia di misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione;

Valutato urgente e necessario, al fine di attuare la suddetta progressiva riapertura degli uffici comunali nel rispetto del documento tecnico dell'INAIL, installare presso le sedi Comunali che ricevono parecchio pubblico dei termoscanter per la misurazione della temperatura di cui n° 1 alla sede centrale di via Vittorio Emanuele e n° 1 presso la sede della casa del Fanciullo, n° 1 presso la sede ex collocamento, n° 1 centro diurno per anziani e n° 1 plesso casa ex notaio;

Accertato, altresì, che occorre fornire i dispenser sopra descritti di gel igienizzante, di dotare il personale addetto alla sanificazione dei locali di tute usa e getta e di guanti e di fornire il personale addetto alle pulizie di prodotti igienizzanti e di carta asciugamani così come richiesto al servizio

Economato e provveditorato, dal Responsabile del Servizio tecnico-manutentivo e cimitero con nota prot. N°143 del 25/05/2021;

Considerato che la spesa generata dal presente affidamento è volta ad assicurare la gestione ordinaria delle funzioni e dei servizi svolti dall'ente, e che la stessa per la sua entità e per la modalità di scelta del contraente garantisce già il perseguimento delle finalità di tutela delle micro-piccole e medie imprese;

RITENUTO necessario con la presente, attivare la procedura per l'acquisto in essere, nonché individuare le modalità di scelta del contraente in base al dettato normativo vigente;

Ritenuto altresì, di avvalersi di una procedura sotto soglia per l'affidamento della fornitura in oggetto, in quanto *maggiormente rispondente alla tipologia di approvvigionamento da espletare, in considerazione dell'esiguo valore economico dell'appalto, per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice, come prescritto dall'art. 36, comma 2 del Codice dei contratti e dalle Linee guida n. 4 di ANAC;*

VISTI E RICHIAMATI :

- l'art. **32**, del D. Lgs. n. 50/2016, come implementato e coordinato con il D.lgs. 56/2017, che recita testualmente:
al comma 2 "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) , la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";
- al comma 14 "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";
- **L'art. 36** del D. Lgs. n. 50/2016, come implementato e coordinato con il D.lgs. 56/2017, il quale prevede che " Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo la seguente modalità:
a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici

PRESO ATTO altresì che l'art. 36, comma 9-*bis* del Codice prevede, per le procedure sotto soglia, la facoltà di utilizzo del criterio del minor prezzo;

VISTE le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione della presente fornitura, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto, si tratta di mera fornitura di materiale;

PRECISATO che, in attuazione di quanto prescritto dal combinato disposto dell'art. 192 del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000 e dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché di quanto previsto dagli artt. 59 e 95 dello stesso D.Lgs.50/2016, e ss. mm. e ii., con la presente determinazione a contrattare devono essere definiti gli elementi essenziali della presente procedura negoziale con l'operatore economico individuato ed invitato ed in particolare:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di garantire la costante fornitura del materiale in oggetto necessario per l'ordinaria attività degli uffici;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di materiale vario di cancelleria, carta in risme, e consumabili in uso agli uffici comunali;
- la forma contrattuale si identifica con l'invio dell'o.d.a. del Mercato elettronico;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel catalogo del Mercato elettronico della pubblica Amministrazione CONSIP;
- il contraente viene selezionato, mediante criterio del minor prezzo di cui all'art. 36, comma 9-*bis* del d.lgs. n. 50/2016;

- l'obbligazione verrà perfezionata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi ex art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 ed art. 3, punto 3.4 comma 3.4.1 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss. mm. e ii. tramite piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), e si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui sarà sottoscritto con firma digitale dalla Stazione Appaltante sulla piattaforma stessa dopo aver esperito, con esito positivo, tutti i controlli sull'autocertificazione prodotta;
- per ogni altra clausola contrattuale ivi compresa la disciplina economica di rapporti tra le parti, si fa riferimento, ove necessario e per quanto applicabile, alle norme vigenti in materia con particolare riguardo al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.;

Dato atto altresì che l'affidamento che si attiva col presente provvedimento garantisce il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016 e succ. mm. e ii., in quanto nella procedura M.E.P.A. l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico mentre la negoziazione è assicurata dalla selezione dell'offerta che corrisponde al minor prezzo;

PRESO atto che alla procedura per l'erogazione del suddetto servizio sia applicabile la disciplina del surrichiamato articolato (art. 36 affidamenti sotto soglia), ricorrono i presupposti per procedere all'affidamento de quo, tenuto conto anche che il valore contrattuale per l'affidamento della fornitura di beni in esame, rientra per la specifica tipologia di spesa, nei limiti di valore ivi individuati, giacché è inferiore al limite di € 40.000,00 come imposto dalla vigente normativa e la cui modalità riduce notevolmente la tempistica permettendo procedure più immediate per la fornitura in essere;

CONSIDERATO inoltre che il modesto valore economico derivante dall'approvvigionamento centralizzato dei beni aventi nella fattispecie caratteristiche standardizzate, rientra necessariamente nella casistica della presente procedura e cioè anche per non dilatare inutilmente la durata del procedimento del contraente;

EVIDENZIATO che da una verifica del sito Consip www.acquistinretepa.it alla data odierna non esistono convenzioni attive per l'acquisto dei materiali in oggetto, stante che la tipologia del servizio posto in essere è reperibile nel catalogo elettronico ME.PA. all'interno dei rispettivi bandi attivi;

CONSIDERATO che, per gli acquisti sotto soglia da effettuarsi attraverso il MEPA, il sistema prevede la consultazione di un catalogo on line di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori e, pertanto, la possibilità di scegliere quella che meglio risponde alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto, che da ciò si desume l'intendimento del legislatore di contemperare il principio di trasparenza con quello di proporzionalità e non aggravamento del procedimento per procedure di modesto valore economico;

Dato atto che, la modalità di scelta del contraente, per le ragioni precedentemente esposte è la seguente "ordine diretto d'acquisto sul Mepa", evidenziando che detto utilizzo all'uopo presenta i seguenti benefici:

- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- potenziale espansione della base dei fornitori, tale da permettere una facile individuazione di fornitori sempre più competitivi;
- accessibilità a fornitori abilitati che rispondono a standard comprovati di efficienza e affidabilità;
- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo di cataloghi on line;
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;

CONSIDERATO che è stata svolta una indagine sulla piattaforma del Mercato elettronico, volta ad individuare il minor prezzo per l'acquisto dei beni in esame, e sulla base delle risultanze a seguito consultazione, sono state visualizzate le offerte a catalogo dei seguenti operatori economici:

- la **Ditta SIRIO S.N.C. DI MANIN P. & C.. P.IOMISSISS....** con sede in Via Giovanni Pesce, 5-20037- Paderno Dugnano, risulta il fornitore con il prezzo più basso per quanto attiene i termoscanner con dispenser automatico gel igienizzante;
- la Ditta **alla ditta MYO S.P.A., con sede in Via Santarcangiolese,6-47824 – Poggio Torriana – RM P.I.OMISSISS.....** risulta il fornitore con il prezzo più basso per quanto attiene il materiale vario di sanificazione dei locali, di tute usa e getta e di guanti per fornire il personale addetto alle pulizie di prodotti igienizzanti e di carta asciugamani;

Constatato che, in conformità agli accertamenti condotti, i citati operatori economici risultano in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016;

RITENUTO di affidare l'appalto mediante o.d.a. del Mercato elettronico ai citati operatori, stante che il prezzo proposto è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della fornitura, come risulta dalla documentazione versata in atti ed inoltre, i **beni** proposti risultano rispondenti alle esigenze dell'Ente;

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

RITENUTI i motivi adottati rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dal punto ordinante;

- VISTI:** a) il T.U.E.L., approvato con Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 e ss.mm.;
- b) il Decreto legislativo n. 118/2011, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli Enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- c) il Decreto Lgs. 10 Agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali, e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42";
- d) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D.LGS. 118/2011, modificato dal D. L.gs. 126/2014;
- e) l'art. 184 del D.L.gs. 267/2000 " **impegno di spesa**";

TENUTO conto che, il principio della competenza finanziaria potenziata enunciato nell'allegato 4/2 del d.lgs. 118/11, stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione);
Tutto ciò premesso e considerato;

Visti:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, disciplinante le procedure sotto soglia di valore inferiore a € 40.000;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 che ha fissato il vincolo all'utilizzo del Mercato elettronico;
- gli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 1, comma 32 della legge n. 190/2012, in materia di "amministrazione trasparente";
- L'art. 114 comma 1, D.L. n° 18/2020;

P R O P O N E

- di richiamare quanto statuito in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente procedimento;
- **di autorizzare** il Servizio Provveditorato ad avviare il procedimento finalizzato all'acquisizione del servizio relativo alla fornitura oggetto della presente, e pertanto **procedere all'affidamento diretto** ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e succ. mm. e ii., tramite ODA su MePa, al fine di poter assicurare e garantire la continuità dello svolgimento delle attività istituzionali, di tutti gli uffici ed i servizi comunali;
- **di affidare, alla ditta Ditta SIRIO S.N.C. DI MANIN P. & C.. P.IOMISSISS.....** con sede in Via Giovanni Pesce, 5-20037- Paderno Dugnano, la fornitura di n° 5 termoscaner con dispenser automatico gel igienizzante completo di piantana in ferro, convenzionata al Me.Pa., alle condizioni del catalogo on-line di acquisto, per un importo complessivo di € **1.204,90** compresa I.V.A., da posizionare all'ingresso dei plessi comunali;
- **di affidare alla ditta MYO S.P.A., con sede in Via Santarcangiolese,6-47824 – Poggio Torriana –RM P.I.OMISSISS....** la fornitura di materiale vario per la sanificazione delle sedi del Comune e la protezione individuale del personale, convenzionata al Me.Pa., alle condizioni del catalogo on-line di acquisto, per un importo complessivo di € **2.490,13** compresa I.V.A.;

di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.LGS. 267/2000 e del principio contabile applicato 4/2 di cui al Decreto legislativo n. 118/2011, e ss.mm. e ii., la somma di € **1.204,90** I.V.A. inclusa, a favore della ditta **SIRIO S.N.C. DI MANIN P. & C** per la fornitura sopra meglio specificata e la somma di € **2.490,13** a favore della ditta **MYO S.P.A.**, per l'importo complessivo di € **3.695,03** imputando l'obbligazione giuridicamente perfezionata rispettivamente nel Bilancio 2021, approvato con Delibera del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n° 12 del 17/05/2021, come dal seguente cronoprogramma contabile:

DITTA SIRIO :

ANNO DI COMPETENZA Obbligazione giuridicamente perfezionata	ANNI DI IMPUTAZIONE (BENE CONSEGNATO)
ANNO 2021 € 1.204,90 I.V.A. inclusa	ANNO 2021 € 1.204,90

CAP	COD. BILANCIO	SCADENZA 2021
6080	01.11_1.03.01.02.999	€ 1.204,90
		TOT. € 1.204,90

DITTA MYO:

ANNO DI COMPETENZA Obbligazione giuridicamente perfezionata	ANNI DI IMPUTAZIONE (BENE CONSEGNATO)
ANNO 2021 € 2.490,13 I.V.A. inclusa	ANNO 2021 € 2.490,13

CAP	COD. BILANCIO	SCADENZA 2021
6080	01.11_1.03.01.02.999	€ 2.490,13
		TOT. € 2.490,13

Di precisare inoltre:

Che i Codici identificativi di gara CIG attribuiti dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione), ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari così come previsto dall'art. 3 della Legge 136 del 13.08.2010, sono i seguenti:

- n. **ZF331E15E2** ad oggetto la fornitura di n° 5 termoscaner con dispenser automatico gel igienizzante completo di piantana in ferro, – **Ditta SIRIO S.N.C. DI MANIN P. & C..**
n. **Z4831E16DB** ad oggetto la fornitura di materiale vario per la sanificazione delle sedi del Comune e la protezione individuale del personale – **Ditta Myo s.p.a.** ;

- **che**, quale clausola risolutiva espressa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, le ditte affidatarie assumono, pena la nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla richiamata Legge 136/2010, e pertanto hanno comunicato rispettivamente il conto corrente in via esclusiva, ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto;
- **Che** le Ditte di che trattasi risultano in regola con il versamento dei premi, accessori e contributi, nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L., come da certificazioni DURC on line richiesti da questo ufficio nei confronti dei due fornitori ed assunti in atti:

Ditta SIRIO S.N.C. con scadenza di validità prevista per la data 21/09/2021

Ditta Myo s.p.a. . con scadenza di validità prevista_per la data del 05/06/2021

Che la presente determinazione, diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, resa ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.LGS. 267/2000;

che copie del presente provvedimento, verranno trasmesse, per il tramite dell'ufficio segreteria, al Responsabile della pubblicazione all'Albo On line, per essere pubblicate nel Sito internet dell'Ente nelle seguenti sezioni e sottosezioni:

- **all'Albo Pretorio On – line**, nella versione integrale, fatte salve le disposizioni a tutela della privacy, ai fini della sola conoscibilità e trasparenza dell'azione amministrativa;
- **Amministrazione Trasparente/Altri contenuti/Adempimenti l.r. 11/2015 - Pubblicazione estratti**, ex novellato art. 18 L.R. N. 22/2008, come sostituito dall'art. 6 della L.R. 11/2015, nel rispetto delle disposizioni a tutela della privacy e in ossequio alle modalità operative di cui alla direttiva emanata dal Segretario Generale giusta Nota Prot. N. 13762 del 24.08.2015 e ss.mm. e ii.;

che il presente provvedimento:

- viene trasmesso telematicamente e in formato PDF, all'Ufficio di Segreteria, ai fini e per gli effetti dell'adempimento delle norme in materia di trasparenza di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 C. 1 lett b) del D.lgs. 33/2013 e art. 29, C. 1 d.lgs. n. 50/2016, per essere inserito nell'apposita **sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti"/ atti delle Amministrazioni e degli Enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura**, del sito istituzionale di questo Ente, come da ultima circolare, formalizzata dal segretario Generale;
- assolve altresì l'obbligo di pubblicazione, nella Sezione- **Amministrazione Trasparente/Provvedimenti/Provvedimenti dirigenti Amministrativi/ Determine dirigenziali**, in adempimento al combinato disposto di cui all'art. 23 C. 1 del D.lgs. 33/2013 e art. 1 C. 16 della L. n. 190/2012, ad oggi opportunamente filtrato alla "Sezione storico" dell'Albo Pretorio.

Dato atto della completezza istruttoria della presente proposta, anche alla luce degli aspetti di efficacia, efficienza, correttezza e regolarità amministrativa

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PROVVEDITORATO
FTO R. IACONA**

Il Responsabile del Settore Finanziario e Tributi

Verificato:

la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio;

il rispetto della tempistica prevista dalla legge;

l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa dell'Ente;

la conformità a leggi, statuto e regolamenti;

Effettuato il controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile, esprime ai sensi del regolamento comunale sui controlli interni, fatto salvo il rispetto delle norme generali e regolamentari vigenti e le ulteriori e/o diverse direttive interne, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e per l'effetto

DETERMINA

Di approvare la superiore proposta, facendola propria a tutti gli effetti, le cui motivazioni in fatto e in diritto specificate nella parte narrativa e dispositiva della proposta de qua, si intendono ripetuti e trascritti, e ne costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto provvedimentale.

**Il Responsabile del Settore
Finanziario e tributi
F.TO Napoli Maria Rosa**

Il Responsabile del Settore Finanziario e Tributi

Appone il visto:

- **di regolarita' contabile** e ne attesta la copertura finanziaria, derivante dalla succitata proposta di determinazione, ai sensi degli artt. 147 BIS, E 153 COMMA 5 del D.Leg.vo. n. 267/2000 e ss.mm. e i. (TUEL) .

Prot.n.° 405 del 28.05.2021

Il Responsabile del Settore

**Finanziario e tributi
F.TO Napoli Maria Rosa**