



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



## **COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO (CAPOFILA)**

**DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N°41**

### **AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**PER LA SELEZIONE DI UN REFERENTE TERRITORIALE – RENDICONTATORE  
NELL’AMBITO DEL PROGETTO PON INCLUSIONE – AVVISO N° AV 3/2016**

**CUP -D91E19000100007**

**Cod.PROG. AV3-2016-SIC\_47**

**Il Responsabile del Procedimento**

**Vista la determina a contrarre n° 263 del 17/03/2020**

**Visto il Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii.**

**Viste le linee guida ANAC in attuazione del Dlgs approvata dal Consiglio dell’ANAC con  
deliberazione n°973 del 14/09/2016**

### **RENDE NOTO**

Che il Comune di San Giuseppe Jato, qualità di Comune Capofila per il Distretto Socio Sanitario n°41, per le azioni del Pon Inclusione, intende attivare una procedura di gara informale con preliminare acquisizione di manifestazione di interesse al fine di reperire un referente territoriale Rendicontatore nell’ambito del progetto Pon Inclusione.

I soggetti interessati alla presente procedura, ed in possesso dei requisiti minimi richiesti possono presentare istanza di partecipazione alla selezione nei termini e secondo le modalità di seguito specificate.



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

## Art.1 REQUISITI PARTECIPAZIONE

potranno partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti :

- 1) Laurea Magistrale di cui al decreto ministeriale 509/1999 conseguita in una delle seguenti classi specialistiche:

- 64/S Scienze dell' Economia
- 84/S Scienze Economico Aziendali

Oppure laurea magistrale di cui al decreto ministeriale 270/2004 conseguita in una delle seguenti classi magistrali:

- LM -56 Scienze dell' Economia
- LM -77 Scienze Economico Aziendale

Oppure Lauree conseguite secondo il vecchio Ordinamento in Economia e Commercio e Titoli equipollenti, equiparati o riconosciuti ai sensi di Legge.

Resta fermo che l' equipollenza del titolo dovrà essere dimostrata dal candidato mediante riferimento alla relativa normativa.

- 2) Conoscenza di elementi di informatica e della lingua inglese.

i requisiti di partecipazione alla selezione, che ciascun concorrente deve possedere alla data di scadenza della presente manifestazione di interesse, sono:

- essere cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea
  - godere dei diritti civili e politici
  - non essere stato interdetto da pubblici uffici con sentenza passata in giudicato
  - non avere riportato condanne penali per reati contro la pubblica amministrazione, con sentenza passata in giudicato
  - essere fisicamente idonei al regolare svolgimento delle mansioni relative alla posizione di cui alla presente procedura;
  - accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nella presente. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta l'esclusione dalla procedura.
  - Esperienza nell' ambito della progettazione e rendicontazione in Progetti Europei
- Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano stati destituiti, licenziati o dispensati dall'impiego presso Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti o licenziati per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

PON  
INCLUSIONE

ML



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

da invalidità insanabile o che si trovino nella condizione di conflitto di interessi o che comportino il divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione

L'Amministrazione Comunale si riserva di accertare, anche d'ufficio, ed in qualsiasi momento, il possesso dei requisiti di ammissibilità

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi di cui alla presente manifestazione di interesse

## **Art. 2 OGGETTO DELL'INCARICO**

L'attività oggetto dell'incarico è identificata in un supporto specialistico al Beneficiario (Comune di San Giuseppe Jato) nel monitoraggio e nella rendicontazione della spesa relativa alle operazioni previste dalla Convenzione di Sovvenzione AV3-2016-SIC\_47 e finanziate dal PON Inclusionione Avviso 3/2016.

In particolare il supporto richiesto verterà su:

- attività di monitoraggio:
  - monitoraggio procedurale: sorveglianza degli aspetti amministrativi per ciascuna operazione, dall'attivazione alla conclusione del processo;
  - monitoraggio fisico: rilevazione delle informazioni riferite alla realizzazione di ciascuna operazione mediante la misurazione degli indicatori di output previsti dalla Convenzione di Sovvenzione;
  - monitoraggio finanziario: rilevazione dei dati finanziari relativi alle operazioni e costante aggiornamento dei piani di spesa;
- caricamento e gestione documentale all'interno del sistema informativo SIGMA Inclusionione a supporto della presentazione delle domande di rimborso intermedie e del rendiconto finale delle spese:
  - predisposizione e/o raccolta della documentazione attestante le spese sostenute per operazioni rendicontate per mezzo della semplificazione dei costi (ad esempio spese di personale rendicontate attraverso UCS);
  - predisposizione e/o raccolta della documentazione attestante le spese sostenute per operazioni rendicontate a costi reali (ad esempio spese per affidamento esterno di servizi);
  - supporto nell'archiviazione documentale.

## **Art. 3 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E DURATA**

Il rapporto di lavoro con il professionista Rendicontatore si qualifica come prestazione di lavoro autonomo. L'incarico dovrà essere svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con il



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

PON  
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

committente e nel rispetto delle scadenze e delle disposizioni di dettaglio stabilite dal Progetto PON Inclusione. L'incarico sarà regolato secondo le disposizioni del Codice Civile e del Codice dei Contratti, e nel rispetto delle regole di deontologia professionale. L'incarico decorrerà dalla stipula del contratto per il periodo di realizzazione del progetto stesso e fino al 31/12/2020, salvo proroghe sulla scadenza da parte del Ministero. Nel caso di eventuale proroga del progetto oltre il termine su indicato l'Amministrazione si riserva la possibilità di prorogare il contratto, al fine di dare continuità al Progetto stesso.

#### **Art. 4 COMPENSI**

Il compenso economico prevista per tutta la durata del progetto è pari a € 25.883,92, e va considerato al lordo e onnicomprensivo di imposte, oneri, e/o versamenti obbligatori per legge, verrà corrisposto a seguito di regolare fattura e relazione mensile dell'attività svolta e visto di regolare esecuzione apposto dai funzionari competenti della amministrazione. Fermo restando che la liquidazione sarà subordinata al trasferimento delle somme da parte del Ministero, atteso che il Comune di San Giuseppe Jato non è tenuto ad anticipare dette somme

Il professionista è chiamato a svolgere un monte ore complessivo di 1.066 h per tutta la durata del progetto a partire dalla sottoscrizione del contratto ; garantendo un monte ore settimanali di 24 h.

Il calcolo delle ore e del compenso è stato effettuato in riferimento alle tabelle A- UCS personale dei Comuni ambiti territoriali/Comune Beneficiari che applicano il CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016-2018

#### **Art. 5 CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE**

La comparazione dei curricula dei candidati verrà effettuata dalla stazione appaltante secondo i criteri sotto indicati:

Saranno valutati :

- a) i titoli di studio posseduti e dichiarati nel curriculum vitae
- b) esperienze lavorative e professionali

a ciascun candidato sarà attribuito un punteggio massimo di pt.20 nella valutazione dei titoli formativi e professionali.

secondo i criteri di seguito indicati

- **titolo di laurea magistrale ai sensi dell' Art.1 della presente max pt. 10**

minore di 90/110 pt. 4

da 91/110 a 100/110 pt. 8



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

da 101/110 a 110/110 pt.10

Verrà valutata l'esperienza professionale conseguita presso Istituzioni, Enti, Amministrazioni Pubbliche nonché in Organizzazioni Imprese e Soggetti Privati relativamente alla rendicontazione in Progetti Europei.

Per i candidati che abbiano maturato i requisiti professionali in ambito privato di avere svolto almeno un periodo di 3 mesi di tirocinio attinente alla materia di cui in oggetto, presso pubbliche amministrazione.

L'esperienza professionale sarà valutata secondo i criteri sotto indicati:

- **titoli professionali max pt. 10**

da 1 mese a 12 mesi pt. 4

da 13 mesi a 24 mesi pt.6

da 25 mesi a 36 mesi pt. 8

oltre 36 mesi pt. 9

tirocinio pt. 1

Ogni frazione di mese superiore a 15 giorni verrà attribuito un punto; a parità di punteggio verrà selezionato il candidato più giovane.

## **6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Per partecipare alla selezione è necessario presentare:

- 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**, recante l'indicazione dell'oggetto: **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DI UN REFERENTE TERRITORIALE - RENDICONTATORE NELL'AMBITO DEL PROGETTO PON INCLUSIONE–AVVISO N° AV 3/2016”**, firmata digitalmente, pena esclusione, all'indirizzo Pec: [comunesangiuseppejato@pec.it](mailto:comunesangiuseppejato@pec.it), **entro e non oltre le ore 12:00 del 05/05/2020;**
- 2. CURRICULUM PROFESSIONALE** in formato europeo e firmato digitalmente. Lo scopo della presentazione del curriculum è di permettere al soggetto interessato di manifestare la propria professionalità acquisita nel tempo e dimostrare di possedere i requisiti minimi di partecipazione e la necessaria competenza relativamente alle materie di cui al presente avviso.



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

PON  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

I curriculum dovranno riportare in particolare i seguenti dati:

- a. i dati anagrafici;
- b. titoli di studio e professionali;
- c. le esperienze professionali e ogni altro elemento informativo utile al fine di dimostrare di essere in possesso dei requisiti necessari per svolgere l'attività dell'incarico per cui si concorre; sarà necessario precisare periodi di lavoro, ente di appartenenza, ruolo svolto, eventuali specifiche prestazioni inerenti alla materia in esame;

**3.** Copia del DOCUMENTO D'IDENTITÀ in corso di validità firmata digitalmente.

Si precisa che, al fine dell'accoglimento della domanda, è necessario dichiarare nella richiesta il possesso di tutti i requisiti minimi di partecipazione, oltre a quelli riguardanti il godimento dei diritti politici e l'assenza di condanne penali, di applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

#### **Art. 7 CAUSE DI ESCLUSIONE**

- Il mancato possesso di uno e/o più requisiti richiesti dalla presente;
- Istanza pervenuta oltre i limiti stabiliti dalla presente;
- Mancata sottoscrizione digitale dell'istanza.

#### **Art. 8 RISERVATEZZA DEI DATI**

I dati dei quali il Comune entrerà in possesso, a seguito della presente manifestazione di interesse, saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito GDPR), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, ed anche alla disciplina del Codice in materia di protezione dei dati personali ( "Codice della Privacy"), contenuto nel Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii.

#### **Art. 9 PUBBLICITA'**

La manifestazione di interesse viene pubblicizzata mediante:

- Affissione all'Albo dei Comuni del Distretto Socio Sanitario n. 41;
- Pubblicazione nel sito web di ciascun Comune del Distretto Socio Sanitario n. 41;

Si allegano:

- Modello di domanda (Allegato A)



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

PON  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

## **Art. 10 ALTRE INFORMAZIONI**

Il Distretto Socio-Sanitario n° 41 si riserva la facoltà di revocare il bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati. In ogni caso, lo svolgimento della manifestazione di interesse non obbliga al conferimento dell'incarico e non impegna in alcun modo il Distretto Socio-Sanitario n° 41, nè tantomeno il Comune di San Giuseppe Jato in qualità di Capofila.

Per informazioni il responsabile del procedimento è la dipendente Maria Finazzo tel. 0918580267  
PEC: [comunesangiuseppejato@pec.it](mailto:comunesangiuseppejato@pec.it)