

REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELLA FIGURA DELL'ISPETTORE AMBIENTALE COMUNALE VOLONTARIO

ARTICOLO	TITOLO	PA
1	Finalità	1
2	Svolgimento del servizio	2
3	Definizione di Ispettore Ambientale Comunale Volontario	2
4	Volontarietà del Servizio	3
5	Requisiti per la nomina	3
6	Nomina di Ispettore Ambientale Comunale Volontario	3
7	Incarico di Ispettore Ambientale Comunale Volontario	4
8	Sospensione e revoca dell'incarico	5
9	Corso di formazione per aspirante Ispettore Ambientale Comunale Volontario	5
10	Turni di servizio	6
11	Convenzioni con le Associazioni di Volontariato	6
12	Compiti del Comune	7
13	Destinazione dei proventi derivanti dall'accertamento di violazioni amministrative	7
14	Entrata in vigore del regolamento	8

Art. 1 Finalità

1. Il Comune di San Giuseppe Jato istituisce la figura di Ispettore Ambientale Comunale Volontario, a tutela del territorio e dell'ambiente, per la prevenzione, la vigilanza ed il controllo del corretto conferimento, gestione, raccolta e smaltimento dei rifiuti, al fine di concorrere alla difesa del suolo, del paesaggio e dell'ambiente e al rispetto delle disposizioni in tema di igiene e decoro urbano nel territorio comunale.

2. Il presente Regolamento ha lo scopo di disciplinare i compiti, le funzioni e i doveri degli Ispettori Ambientali Comunali Volontari, i requisiti soggettivi necessari alla nomina degli stessi, la formazione professionale del personale incaricato e, in generale, tutto ciò che riguarda l'attività di vigilanza e controllo cui sono preposti, al fine di constatare e riferire agli organi di Polizia Municipale competenti le violazioni in materia ambientale, riscontrate nell'esercizio delle loro funzioni, e di svolgere un'azione preventiva di presidio informativo ai cittadini. 3. La figura dell'ispettore Ambientale Comunale Volontario si identifica come ausiliario agli Organismi e figure preposte al perseguimento delle finalità di prevenzione, vigilanza e controllo di cui al precedente comma 1.

Art.2

Svolgimento del servizio

1. Il servizio di Ispettore Ambientale Comunale Volontario viene organizzato dal Comune di San Giuseppe Jato quale Ente che rappresenta la propria comunità e ne cura gli interessi.

2. Ai fini dell'organizzazione del Servizio, il Comune può avvalersi anche della collaborazione di una o più Organizzazioni di volontariato riconosciute, secondo la normativa vigente, in ambito nazionale e/o regionale in materia di protezione ambientale. Ferme restando le disposizioni di cui al presente Regolamento, i rapporti tra il Comune e dette Organizzazioni di volontariato sono regolati da appositi atti convenzionali sottoscritti dalle parti in forma di scrittura privata come previsto al successivo articolo 11.

Art.3

Definizione di Ispettore Ambientale Comunale Volontario

1. L'Ispettore Ambientale Comunale Volontario si identifica in un soggetto che presta a favore del Comune di San Giuseppe Jato attività di volontariato e che previo decreto di nomina della Commissione Straordinaria, esclusivamente sul territorio di San Giuseppe Jato, esercita le sottoelencate funzioni:

a) informazione ed educazione ai cittadini ed alle imprese sulle modalità e sul corretto conferimento e smaltimento dei rifiuti anche allo scopo di prevenire comportamenti irrispettosi del vivere civile che possano arrecare danno all'ambiente, all'immagine e al decoro del territorio di San Giuseppe Jato; b. vigilanza e controllo, con dovere di segnalazione allo Staff di Polizia Municipale ed in coordinamento con lo stesso, delle violazioni in materia ambientale riscontrate nell'esercizio delle proprie funzioni

2. In riferimento al precedente comma 1, lettera b), l'attività di vigilanza e controllo dell'ispettore Ambientale Comunale Volontario è volta specificatamente alla verifica delle violazioni previste dai regolamenti comunali e dalle ordinanze sindacali per la gestione dei rifiuti urbani e per l'igiene del suolo, con particolare attenzione alle seguenti

violazioni:

- a. abbandono incontrollato sul suolo di rifiuti ingombranti e non ingombranti;
- b. conferimento dei rifiuti domestici ingombranti nel circuito di raccolta dei rifiuti urbani;
- c. conferimento nei contenitori per RSU di frazioni di rifiuti per le quali è istituita la raccolta differenziata;
- d. conferimento non corretto di rifiuti indifferenziati nei contenitori adibiti a raccolte speciali;
- e. abbandono e deposito incontrollato sul suolo di rifiuti pericolosi;
- f. mancata rimozione delle deiezioni animali o mancata dotazione dell'attrezzatura idonea alla rimozione ed asportazione delle deiezioni animali;
- g. vigilanza e controllo dei beni strumentali deputati alla gestione dei servizi ambientali (cassonetti, contenitori per la raccolta differenziata, campane o contenitori adibiti a raccolte speciali).
- h. Attività di controllo del compostaggio domestico (qualora attuato).

3. Il servizio di vigilanza si svolge esclusivamente sul territorio comunale.

Art.4
Volontarietà dei Servizio

- Il Servizio reso dall'ispettore Ambientale Comunale Volontario costituisce Servizio Volontario non retribuito e non dà luogo ad alcun rapporto di lavoro e/o dipendenza con il Comune di San Giuseppe Jato.

Art.5
Requisiti per la nomina

Coloro che vogliono ottenere la nomina di Ispettore Ambientale Comunale Volontario devono possedere i seguenti requisiti:

- Essere cittadino italiano o appartenente ad uno dei Paesi della Comunità Europea;
- Aver raggiunto la maggiore età e non avere superato gli anni 60;
- Essere in possesso del titolo di studio di scuola media superiore;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver subito condanna definitiva a pena per delitto contro la pubblica amministrazione e di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- Non aver subito condanna penale, anche non definitiva, o essere stato destinatario di sanzioni amministrative per violazioni della normativa in materia di salvaguardia del patrimonio storico, culturale, ambientale e naturalistico e relative all'attività faunistica venatoria-ittica;
- Essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle attività richieste, accertata e certificata da un medico abilitato;
- non essere dipendente di alcuna società di gestione e/o trattamento rifiuti, sia pubblica che privata;
- Conoscere il territorio del Comune di San Giuseppe Jato.

Art. 6
Nomina di Ispettore Ambientale Comunale Volontario

Al fine di ottenere la nomina Sindacale ad Ispettore Ambientale Comunale Volontario è inoltre necessario conseguire un attestato di idoneità all'esercizio delle relative funzioni rilasciato da una apposita Commissione giudicatrice nominata e presieduta dal Comandante dello Staff di Polizia Municipale e composta da almeno 3 (tre) membri, scelti tra il personale del Corpo medesimo e dal Settore Tecnico e LL.PP. del Comune.

2. Il conseguimento dell'attestato di idoneità è subordinato alla partecipazione ad uno specifico corso di formazione di durata non inferiore a 20 (venti) ore, organizzato ai sensi del successivo articolo 9, e al positivo superamento di una prova finale.

3. Per essere ammesso alla prova finale il candidato dovrà aver partecipato ad almeno l'ottanta per cento (80%) del totale delle ore del corso ovvero, ad almeno il cinquanta per cento (50%) del totale delle stesse in caso di possesso ed esibizione di:

a. idonea certificazione che attesti il possesso delle conoscenze e competenze necessarie per lo svolgimento delle attività di cui al presente Regolamento rilasciata - secondo le modalità concordate nella Convenzione di cui al successivo articolo 11, da Organizzazioni di volontariato operanti nel settore ambientale, iscritte all'apposito Albo regionale del volontariato;

b. esibizione di curriculum vitae dal quale risulti la capacità tecnica necessaria all'espletamento del Servizio (personale in quiescenza di Corpi di Polizia nazionali o locali, Guardie Ittiche, Guardie Zoofile, Guardia Caccia, ecc.).

4. Tra i candidati ritenuti idonei la Commissione Straordinaria, quale rappresentante del Comune di San Giuseppe Jato, nomina con proprio decreto gli Ispettori Ambientali Comunali Volontari necessari per lo svolgimento del Servizio. Detto provvedimento ha durata annuale e può essere rinnovato, sospeso e revocato in qualsiasi momento.

5. Il conseguimento dell'attestato di idoneità non determina, in ogni caso, l'obbligo per il Comune di conferire la nomina ad Ispettore Ambientale Comunale Volontario.

6. L'Ispettore Ambientale Comunale Volontario è ammesso all'esercizio delle proprie funzioni dopo aver prestato giuramento innanzi alla Commissione Straordinaria.

7. Chiunque sia stato nominato Ispettore Ambientale Comunale Volontario può, in qualsiasi momento, presentare la propria dichiarazione di rinuncia. Tali dimissioni hanno efficacia immediata.

Articolo 7

Incarico di Ispettore Ambientale Comunale Volontario

1. Lo svolgimento dell'incarico avviene, quale attività di volontariato, a titolo liberale e gratuito, non configurandosi né potendosi configurare rapporto di dipendenza e/o di lavoro con il Comune di San Giuseppe Jato.

2. L'Ispettore Ambientale Comunale Volontario nell'espletamento del Servizio è tenuto a esibire apposito tesserino di riconoscimento rilasciato dal Comune e ad indossare una pettorina identificativa con la scritta "Ispettore Ambientale Comunale Volontario" e con il logo del Comune di San Giuseppe Jato e se appartenente ad una associazione di volontariato ambientale il logo dell'Organizzazione di volontariato di appartenenza. Il tesserino di riconoscimento e la pettorina identificativa dovranno riportare il n. di matricola assegnato dall'Amministrazione al singolo Ispettore Ambientale il quale dovrà, inoltre, essere munito della strumentazione necessaria allo svolgimento dei compiti assegnati e della modulistica occorrente per la segnalazione delle violazioni riscontrate.

3. L'Ispettore Ambientale Comunale Volontario nell'espletamento delle funzioni deve:

- ✓ assicurare il servizio così come stabilito e disciplinato dal Comune tramite il Comandante dello Staff di Polizia Municipale;
- ✓ svolgere le proprie funzioni nei modi, orari e località di cui all'eventuale disciplinare di servizio;
- ✓ operare con prudenza e perizia;
- ✓ durante il servizio di vigilanza indossare, se in dotazione, la divisa assegnata;
- ✓ qualificarsi sempre, sia verbalmente, sia mediante presentazione del tesserino di riconoscimento, che dovrà essere in ogni caso ben visibile;
- ✓ compilare in modo chiaro e completo i rapporti di servizio, i verbali di ispezione e le segnalazioni utilizzando esclusivamente la modulistica a tal fine predisposta dallo Staff di Polizia Municipale, da far pervenire con la massima tempestività e comunque non oltre le 48 (quarantotto) ore dalla compilazione allo Staff di Polizia Municipale del Comune di San Giuseppe Jato;
- ✓ Usare, con cura e diligenza, mezzi ed attrezzature eventualmente assegnati in dotazione;
- ✓ Osservare il segreto di ufficio e rispettare le disposizioni di cui al D. Lgs 196/2003 e [ss.mm.](#) e ii. "Codice in materia di protezione dei dati personali" relativamente alle notizie delle quali viene a conoscenza ed in particolare dei dati relativi alle persone destinatarie degli accertamenti;

4. Gli Ispettori, durante lo svolgimento della loro attività e nell'ambito delle materie di loro specifica competenza hanno funzione di polizia, amministrativa ed esercitano i relativi poteri di accertamento di cui alla Legge n. 689/1981;

5. È fatto assoluto divieto all'ispettore Ambientale Comunale Volontario espletare le sue funzioni in maniera indipendente da programmi di lavoro o in difformità agli ordini di servizio predisposti dal Comune.

6. L'attività dell'ispettore Ambientale Comunale Volontario è incompatibile con altre concomitanti attività di vigilanza volontaria.

7. È vietato all'ispettore Ambientale Comunale Volontario l'utilizzo di strumenti per l'espletamento delle funzioni di Polizia Stradale ed è altresì precluso allo stesso l'accertamento delle violazioni amministrative al Codice della Strada.

Art.8

Sospensione e revoca dell'incarico

1. Gli organi istituzionalmente preposti (Polizia Municipale - Carabinieri - Polizia di Stato - Guardia di Finanza - Corpo Forestale della Regione Siciliana - etc) possono segnalare alla Commissione Straordinaria le irregolarità riscontrate nello svolgimento dei compiti assegnati all'ispettore Ambientale Comunale Volontario; ditali segnalazioni si terrà conto ai fini dell'adozione di eventuali provvedimenti di sospensione o revoca dall'incarico.

2. In caso di reiterate violazioni di doveri che abbiano già comportato la sospensione dell'attività, effettuati i dovuti accertamenti, La Commissione Straordinaria revocherà la nomina.

3. La revoca della nomina può essere proposta anche per accertata inattività non dovuta a giustificati motivi.

4. La revoca è disposta d'ufficio al venir meno dei requisiti di cui all'art.5 del presente Regolamento.

7. La Commissione Straordinaria dispone la sospensione e la revoca dall'incarico con provvedimento monocratico.

Art.9

Corso di formazione per aspirante ispettore Ambientale Comunale Volontario

1. Il Comune organizza o promuove l'organizzazione di corsi di formazione per gli aspiranti Ispettori Ambientali Comunali Volontari.

2. Il corso di formazione viene offerto in forma gratuita dal Comune, che metterà a disposizione materiale logistico e tecnico per tutta la durata del corso.

3. Il corso di formazione, della durata non inferiore a 20 (venti) ore, sarà tenuto da personale esperto e qualificato, anche appartenente ad altro ente, individuato dal Sindaco. 4. Il Comandante dello Staff di Polizia Municipale curerà l'organizzazione e la docenza del corso di formazione e presidenza della commissione di valutazione finale.

5. Il corso di formazione si articolerà in lezioni sulle seguenti materie:

- La figura ed il compito dell'ispettore ambientale;

- Esame della normativa in materia ambientale regionale, statale, in particolare del vigente Testo Unico Ambientale;

- Esame di regolamenti ed ordinanze comunali in materia ambientale;

- Gli illeciti amministrativi ed i reati in materia ambientale;

- Il procedimento amministrativo di accertamento e sanzionatorio delle violazioni in materia ambientale.

Art. 10
Turni di servizio

1. Il personale volontario impiegato nelle attività di cui al presente Regolamento presterà servizio per tre/quattro ore al giorno, da concordare con il Comandante dello Staff di Polizia Municipale, o suo delegato, verificando la disponibilità dei singoli volontari in quanto trattasi di attività di volontariato.

2. Il personale volontario che per motivi personali per un periodo prolungato superiore a due mesi non potrà dare la propria adesione, dovrà fare apposita richiesta per evitare la revoca del decreto sindacale di nomina. La valutazione della richiesta è rimessa alla discrezionalità della Commissione Straordinaria.

Art. 11
Convenzioni con le Associazioni di Volontariato

1. Il Comune di San Giuseppe Jato nel rispetto del principio di sussidiarietà orizzontale ed ai fini di cui al precedente articolo 1 del presente Regolamento, può sottoscrivere apposite convenzioni con una o più associazioni ambientali di volontariato senza scopo di lucro, riconosciute, secondo la normativa vigente, in ambito nazionale e/o regionale in materia di protezione ambientale e presenti sul territorio comunale.

2. Al fine di garantire la tempestività degli interventi e di contenere gli oneri di coordinamento in capo agli uffici del Comune, i soggetti da nominare Ispettori Ambientali Comunali Volontari possono essere individuati attraverso le Associazioni che sottoscrivono le Convenzioni di cui al presente articolo.

3. Le associazioni ambientali di volontariato che possiedono i requisiti di cui al comma precedente e siano interessate, avanzano istanza per la sottoscrizione della Convenzione di cui al presente articolo al Responsabile dello Staff di P.M..

4. Il Comune di San Giuseppe Jato, ove ritenuto necessario o per sollecitare la collaborazione delle associazioni presenti sul territorio, può pubblicare apposito avviso pubblico, per la richiesta di manifestazione di interesse.

5. La sottoscrizione della convenzione rimane comunque subordinata all'autonoma valutazione compiuta con propria Deliberazione dalla Giunta Comunale, previa istruttoria del Responsabile Vicario del Settore Tecnico e LL.PP..

6. La convenzione di cui al comma 1 regola il contributo delle associazioni di volontariato che sottoscrive all'organizzazione del Servizio Ispettore Ambientale Comunale Volontario. 7. In particolare, attraverso la Convenzione, l'associazione interessata:

- a) si impegna attraverso i propri associati, nominati, ove ne posseggano i requisiti, secondo le modalità del presente Regolamento, a svolgere le funzioni di Ispettore Ambientale Comunale Volontario;
- b) si impegna a fornire ai propri associati nominati Ispettori Ambientali Comunali Volontari supporto logistico ed operativo, mettendo a disposizione degli stessi, nei limiti delle dotazioni esistenti, mezzi e strumentazioni necessari e/o utili allo svolgimento delle attività previste;
- c) si impegna a coordinare le attività dei propri associati nominati Ispettori Ambientali Comunali Volontari, fermo restando:
 - il rispetto degli obblighi assunti dai singoli Ispettori secondo quanto previsto dal presente Regolamento;
 - le prerogative organizzative del Comune di San Giuseppe Jato;
 - le funzioni assegnate dal presente Regolamento allo Staff di Polizia Municipale e al Servizio Ambiente;
- d) si impegna a vigilare sulla corretta applicazione del presente Regolamento da parte dei propri associati nominati Ispettori Ambientali Comunali Volontari, relazionando

mensilmente allo Staff di Polizia Municipale e al Servizio Ambiente con apposite dettagliate relazioni sull'attività svolta;

8. Nell'ambito della Convenzione il Comune di San Giuseppe Jato, nei limiti delle risorse disponibili e fino ad esaurimento delle stesse, può riconoscere un contributo annuale alle spese sostenute, eventualmente quantificato in via convenzionale e/o parametrato al numero di soci dell'associazione nominati Ispettori Ambientali Comunali Volontari e che prestino effettivamente il previsto servizio volontario.

9. L'eventuale contributo di cui al comma precedente non assume, né può assumere, valore di corrispettivo, di modo che l'obbligazione al riconoscimento dello stesso sorge solo esclusivamente, sussistendo la dotazione finanziaria stabilita dal Consiglio Comunale attraverso il Bilancio di Previsione dell'Ente e/o dalla Giunta Comunale attraverso l'approvazione del Piano esecutivo di gestione anche provvisorio, al momento di adozione del relativo impegno di spesa del responsabile dello Staff di P.M. in assenza del quale alcuna pretesa potrà essere avanzata dall'associazione che ha sottoscritto la convenzione di cui al presente articolo. L'importo dell'eventuale contributo è stabilito e/o variato con apposita Deliberazione della Giunta Comunale.

10. IL Responsabile dello Staff di P.M. potrà autorizzare le Associazioni che abbiano sottoscritto la Convenzione di cui al presente articolo a svolgere attività il cui espletamento comporti delle "spese vive" che verranno interamente rimborsate dietro presentazione di regolare documentazione esclusivamente in presenza dell'adozione di apposita determinazione dirigenziale di impegno di spesa, nonché nei limiti di importo del conseguente impegno contabile.

Art. 12 Compiti del Comune

1. Il Comune quale Ente organizzatore del servizio provvede con propri mezzi finanziari e anche con i mezzi finanziari eventualmente assegnati dalla Regione Siciliana, al corretto funzionamento del servizio

2. Gli Ispettori Ambientali Comunali Volontari saranno assicurati contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento della loro attività, nonché per la responsabilità civile verso i terzi. La copertura assicurativa è elemento essenziale delle Convenzioni che il Comune di San Giuseppe Jato, eventualmente stipulerà con le Organizzazioni di Volontariato e i relativi oneri saranno a carico dell'Amministrazione Comunale.

3. Il coordinamento delle attività di Ispettorato Ambientale (dislocazione territoriale degli Ispettori Ambientali, turni ed orari, priorità operative, procedura di segnalazione delle violazioni riscontrate, definizione della necessaria modulistica, formalità per la compilazione e per la trasmissione dei relativi rapporti) verrà disciplinata attraverso specifici atti dello Staff di Polizia Municipale.

4. Le modalità di intervento e gestione delle procedure svolte dagli Ispettori Ambientali Comunali Volontari sono disciplinate in base alle disposizioni impartite dal Comandante dello Staff di Polizia Municipale o suo delegato.

Art. 13 Destinazione dei proventi derivanti dall'accertamento di violazioni amministrative

1. Le somme derivanti dagli accertamenti amministrativi degli Ispettori Ambientali Comunali Volontari saranno destinate e vincolate per il potenziamento dell'attività del servizio R.S.U. e del Servizio di vigilanza ambientale attraverso l'acquisto di dotazioni, anche tecniche e strumentali, campagne d'informazione e di sensibilizzazione della cittadinanza e per la formazione e l'aggiornamento del personale e comunque per iniziative inerenti la tutela ambientale.

Art. 14
Entrata in vigore del regolamento

1. Il presente Regolamento entrerà in vigore all'atto della pubblicazione all'Albo Pretorio on line del comune. In modo permanente, fino a revoca, sarà pubblicato sul sito on line del Comune di San Giuseppe Jato alla voce "Regolamenti".